

REGULAMIN KURSU DLA KANDYDATÓW NA PRZEWODNIKÓW PO MUZEUM WSI LUBELSKIEJ W LUBLINIE

§ 1.

Organizator Kursu

1. Na podstawie § 7 pkt 9, 11, 13 oraz § 19 ust. 1 pkt 1 Statutu Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie organizatorem Kursu dla kandydatów na przewodników po Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie (zwanego dalej „Kursem”) jest Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie (zwane dalej „Muzeum”) z siedzibą w Lublinie przy al. Warszawskiej 96.
2. Osobą odpowiedzialną za organizację kursu jest Kierownik Działu Edukacji i Promocji Muzeum (lub inny wyznaczony pracownik).
3. Kurs dla kandydatów na przewodników jest prowadzony w zależności od zapotrzebowania Muzeum.

§ 2.

Rekrutacja i przystąpienie do Kursu

1. Ogłoszenie o rozpoczęciu Kursu, wraz z jego ramowym Harmonogramem, Muzeum zamieszcza na swojej stronie internetowej www.skansen.lublin.pl.
2. Minimalnym wymogiem wobec osób przystępujących do Kursu jest posiadanie wykształcenia średniego oraz niekaralność.
3. Zgłoszenie na Kurs dokonuje się poprzez formularz elektroniczny znajdujący się na stronie internetowej Muzeum. Link zamieszczony jest na stronie www.skansen.lublin.pl w zakładce EDUKACJA (KURS PRZEWODNICKI). Do formularza należy dołączyć (wczytać jako załącznik) oświadczenie o niekaralności (w formacie pdf lub jpg).
4. Liczba miejsc szkoleniowych jest ograniczona.

5. W przypadku zgłoszenia się zbyt dużej liczby zgłoszeń Muzeum zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej w celu wyłonienia kandydatów na przewidzianą ilość miejsc szkoleniowych.
6. Osoba, która wysłała formularz w ramach zgłoszenia na Kurs otrzyma mailowe potwierdzenie otrzymania zgłoszenia, a także informację o tym, czy została zakwalifikowana na Kurs (lub ewentualną rozmowę kwalifikacyjną).
7. W Kursie mogą wziąć udział osoby, które po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu dokonały opłaty za Kurs w wysokości 200 zł w terminie do 2 dni przed jego rozpoczęciem. Opłaty należy uiścić w kasie biletowej w Muzeum lub dokonać przelewu na konto PEKAO S.A. O. Lublin 02 1240 5497 1111 0000 5006 4023.
8. W przypadku rezygnacji uczestnika w trakcie trwania Kursu wniesiona opłata nie podlega zwrotowi.

§ 3.

Zasady ogólne Kursu

1. Koszt Kursu obejmuje:
 - a. szkolenie prowadzone przez pracowników Muzeum oraz inne osoby wskazane przez Muzeum mające niezbędną wiedzę i kompetencje,
 - b. bezpłatny wstęp do Muzeum na okres Kursu w celu przygotowania się do egzaminów,
 - c. materiały szkoleniowe,
 - d. listę lektur uzupełniających,
 - e. dwuetapowy egzamin (teoretyczny i praktyczny),
 - f. wydanie certyfikatu oraz identyfikatora.
2. W ramach Kursu organizowane są zajęcia teoretyczne, zajęcia praktyczne na terenie Muzeum, a także dwuetapowy egzamin (teoretyczny oraz praktyczny).
3. Spotkania szkoleniowe odbywają się w siedzibie Muzeum.
4. Szczegółowy wykaz wszystkich zajęć i egzaminów określa Harmonogram Kursu.
5. Termin rozpoczęcia Kursu i czas jego trwania podawane są w ogłoszeniu o rozpoczęciu Kursu oraz w jego Harmonogramie.
6. Muzeum zastrzega sobie możliwość prowadzenia zajęć on-line.
7. Kolejność prowadzonych wykładów może ulec zmianie w stosunku do Harmonogramu Kursu.
8. Każdy uczestnik Kursu jest zobowiązany do zapoznania się z „Regulaminem Zwiedzania Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie” oraz jego przestrzegania.

9. Brak uczestnictwa w ponad 30% zajęć skutkować będzie skreśleniem z Kursu.
10. Szczegółowych informacji udziela Dział Edukacji i Promocji (tel. 81 533 85 13 wewn. 18, e-mail: edukacja@skansen.lublin.pl, kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00).

§ 4.

Warunki otrzymania uprawnień przewodnika Muzeum

1. Kandydat na przewodnika po Muzeum musi ukończyć Kurs.
2. Po zakończeniu Kursu kandydat na przewodnika powinien przystąpić do dwuetapowego egzaminu końcowego obejmującego egzamin wiedzy teoretycznej i egzamin z praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy - oprowadzenie po ekspozycji Muzeum.
3. Warunkiem przystąpienia do egzaminu praktycznego jest zdanie egzaminu teoretycznego.
4. Egzamin końcowy przeprowadza Komisja egzaminacyjna powołana przez Dyrektora Muzeum spośród jego pracowników.
5. Zdanie egzaminu końcowego uprawnia do otrzymania certyfikatu potwierdzającego nabycie uprawnień przewodnickich w Muzeum. Certyfikat stanowi niezbędny dokument uprawniający posiadacza do oprowadzania po terenie Muzeum.
6. W przypadku negatywnej decyzji Komisji egzaminacyjnej uczestnik Kursu może złożyć do dyrektora Muzeum wniosek o egzamin poprawkowy. Po uzyskaniu takiej zgody uczestnik Kursu może przystąpić raz do bezpłatnego egzaminu poprawkowego. Każdy następny egzamin poprawkowy to koszt 50 zł.
7. Certyfikat przewodnika Muzeum sporządzony według ustalonego wzoru jest wydawany na okres pięciu lat. Następuje to automatycznie po zdaniu egzaminu końcowego.
8. Wraz z certyfikatem przewodnik otrzymuje identyfikator, który zobowiązany jest nosić w widocznym miejscu w czasie świadczenia usług na terenie Muzeum.
9. Po upływie ważności certyfikatu osoby zainteresowane mogą wystąpić o jego prolongatę. Aby prolongować certyfikat należy uiścić opłatę manipulacyjną w wysokości 100 zł, płatną w kasie biletowej w Muzeum lub przelewem na konto PEKAO S.A. O. Lublin 02 1240 5497 1111 0000 5006 4023. W tytule przelewu należy wpisać „Certyfikat nr ... - prolongata” i okazać dowód wpłaty wraz z dotychczasowym certyfikatem oraz dokumentem potwierdzającym tożsamość w Dziale Edukacji i Promocji. Z opłaty tej zwolnieni są pracownicy Muzeum.

10. Warunkiem prolongaty certyfikatu jest zdanie dwuetapowego egzaminu aktualizującego.
11. Osoba zamierzająca oprowadzać grupy w języku angielskim powinna posiadać certyfikat językowy na poziomie co najmniej C1 lub dokument poświadczający ukończenie studiów językowych na poziomie licencjatu, ewentualnie dokument poświadczający obywatelstwo innego kraju, w którym językiem urzędowym jest język angielski.
12. Przewodnik posiadający ważny certyfikat może oprowadzać po Muzeum zgodnie z zasadami oprowadzania zawartymi w „Regulaminie rekrutacji, nadawania uprawnień, zasad oprowadzania i oceny przewodników w Muzeum Wsi Lubelskiej” stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 26/2021 Dyrektora Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie z dnia 9 czerwca 2021 r. - na podstawie umowy zawartej bezpośrednio z Muzeum lub na podstawie umowy zawartej przez Muzeum z organizacją turystyczną, biurem podróży bądź innym organem turystyki, z którymi współpracuje przewodnik.

§ 5.

Odbiór i zawieszenie certyfikatu

1. W przypadku wpłynięcia do Muzeum uzasadnionej skargi na danego przewodnika, a także w przypadku udokumentowanego niestosowania się przewodnika do „Regulaminu rekrutacji, nadawania uprawnień, zasad oprowadzania i oceny przewodników w Muzeum Wsi Lubelskiej” Muzeum, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego sprawę i po potwierdzeniu zaistnienia nieprawidłowości, zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia ważności certyfikatu wydanego przewodnikowi, a w szczególnie rażących przypadkach – do odebrania uprawnień do oprowadzania (certyfikatu).
2. Decyzję o zawieszeniu lub o odebraniu certyfikatu podejmuje dyrektor Muzeum po zapoznaniu się z wynikami postępowania wyjaśniającego, mając na uwadze rodzaj i rozmiar zaistniałych naruszeń lub innych nieprawidłowości przy wykonywaniu czynności oprowadzania.
3. Zawieszenie certyfikatu może nastąpić na okres od 1 miesiąca do 6 miesięcy.
4. Odebranie certyfikatu jest bezterminowe.
5. W przypadku zawieszenia lub odebrania certyfikatu, przewodnikowi nie przysługuje roszczenie o zwrot opłaty za certyfikat i jego prolongatę.
6. Informacja o zawieszeniu lub odebraniu certyfikatu jest przekazywana do Kierownika Działu Edukacji i Promocji Muzeum.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się obowiązujące powszechnie przepisy prawa.
2. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Muzeum.