

# **NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY POMOCNIK MUZEALNY**

**MUZEUM WSI LUBELSKIEJ W LUBLINIE**

ALEJA WARSZAWSKA 96

20-824 LUBLIN

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**POMOCNIK MUZEALNY**

Liczba etatów: 1

## **WYMAGANIA:**

- wykształcenie wyższe kierunkowe: Architektura krajobrazu, Ogrodnictwo;
- umiejętność planowania i organizacji pracy,
- dyspozycyjność (praca w równoważnym systemie czasu pracy);
- odpowiedzialność, dokładność, systematyczność, komunikatywność;
- umiejętność pracy w zespole;

## **MILE WIDZIANE:**

- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku;
- znajomość języków obcych w stopniu komunikatywnym;
- umiejętność projektowania ogrodów;

## **OBOWIĄZKI NA STANOWISKU PRACY:**

- prowadzenie spraw związanych z gospodarką drzewostanem na terenie MWL;
- nasadzanie drzew i krzewów;
- cięcia pielęgnacyjne i formujące;
- wycinanie samosiejek i odrostów;
- odchwaszczanie;
- pielęgnacja ogrodów, rabat i klombów;
- zakładanie inspektów i pielęgnacja roślin;
- zasilanie roślin nawozami organicznymi i mineralnymi;
- przygotowywanie gleby pod uprawy;
- nasadzanie i pielęgnacja roślin na terenie MWL;
- formowanie kompostów i produkcja ziemi ogrodniczej;

- pomoc przy opiece nad inwentarzem;

#### **OFERUJEMY :**

- stabilną pracę w interdyscyplinarnym środowisku;
- wysoki standard warunków pracy;
- szkolenia, konferencje, warsztaty podnoszące kwalifikacje zawodowe;

#### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

- CV lub kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w terminie do dnia **27 lipca 2022 r. do godz. 12.00** w sekretariacie Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie, Al. Warszawska 96 lub przesyłać na adres mailowy: [rekrutacja@skansen.lublin.pl](mailto:rekrutacja@skansen.lublin.pl)

Źródło: <https://skansen.lublin.pl/?p=21229>